

Kurze Einführung in den Worksheet Crafter – Ablauf

Stand: 10.08.2015

| Bereich | Arbeitsschritte | Zusätzliche Erklärungen für Zuhörer |
|----------------------------|--|---|
| Einleitung | | <p>Beim Worksheet Crafter handelt es sich um ein Programm zur Erstellung von Arbeitsblättern für die Grund- und Förderschule. Es zeichnet sich insbesondere durch folgendes aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einfache Bedienung, so dass Sie Zeit sparen (und z.B. nicht umständlich in Word einen Zahlenstrahl o.ä. basteln müssen) • Differenzierung ermöglichen, indem Sie z.B. in kurzer Zeit drei Varianten eines Mathe-Blattes erstellen können. • Schöne und sauber strukturierte Arbeitsblätter erhalten <p>Ablauf: Diese Präsentation beginnt mit dem Mathematik-Bereich, wechselt dann zu den Deutsch-Übungen und geht am Schluss auf die vielen Cliparts für den Sachunterricht ein.</p> |
| Grundkonzept #1: Felder | | <p>Am linken Rand gibt es eine Vielzahl an Feldern, die direkt auf das Arbeitsblatt (= AB) gezogen werden können. Neben so einfachen Dingen wie Texten und Bildern gibt es hier viele Sachen für Mathe und auch Deutsch</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Zahlenmauer auf das AB ziehen • Das Feld verschieben und vergrößern/verkleinern • Die Eigenschaften der Aufgabe am rechten Rand einstellen. Im Falle der | |

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| | <p>Zahlenmauer sind das:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Anzahl der Ebene (ändern) => Änderung auf AB sofort sichtbar. ○ Zahlenraum: Vorauswahl auswählen und auch zeigen, dass mittels „eigener Zahlenraum“ ein beliebiger Zahlenraum eingestellt werden kann. ○ Aufgabentyp: gibt vor, was sichtbar ist. Bei „Basis“ ist beispielsweise die untere Reihe sichtbar, daher schwarz. Ober Reihen sind Lösungen, daher grün ○ | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Auf Drucker-Symbol in der oberen Leiste klicken ● Im Bereich "Einstellungen" zwischen "Arbeitsblatt" und "Lösungsblatt" wechseln => Ansicht links ändert sich entsprechend. ● Mittels Button rechts oben die Druckansicht verlassen | Der Schüler sieht die Aufgabe beispielsweise ohne die Lösungen, d.h. nur mit den schwarzen Zahlen. Sie können sich auf Wunsch jedoch auf das Lösungsblatt ausdrucken. |
| Arbeitsblatt vs. Lösungsblatt | <ul style="list-style-type: none"> ● Über den blauen Würfel-Button (rechts oben) können neue Varianten in eingestellten Zahlenraum "ausgewürfelt" werden ● Wenn spezielles Zahlenmaterial benötigt wird, dann kann man auf "manuellen Modus" wechseln: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aufgabengenerator ausschalten indem Häkchen bei "Aufgabengenerator aktiviert" entfernt wird ○ Jetzt per Doppelklick auf ein Kästchen in der Mauer klicken ○ Eigene Zahl eingeben ○ Mit Tab oder Enter zum nächsten Kästchen in der Zahlenmauer springen, usw. | soll. |
| Mathe-Aufgabenfelder | <p>Durch die einzelne Matheaufgaben durchgehen, einfach der Reihe nach (Zahlenhaus, Karofeld, Magisches Quadrat, ...). Wenn eine Seite voll ist, einfach mit dem "Seite Plus" Symbol in der oberen Leiste eine neue Seite einfügen.</p> <p>Erwähnenswerte Zusatz-Infos für manche Felder:</p> <p><u>Karofeld:</u> Man kann direkt in die Kästchen schreiben, ohne sich mit Word Tabellen ärgern zu müssen. Automatisch immer eine Ziffer pro Kästchen. Anzahl der Kästchen nachträglich änderbar (Größe des Feldes ändern). Größe der Kästchen in</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Eigenschaften einstellbar.</p> <p><u>Schriftliche Rechenverfahren:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Hat deutlich mehr Eigenschaften, da komplexeres Feld• Zur Demonstration mal die Grundrechenart auf Multiplikation stellen• Besonderheit: bei dieser Aufgabe rechnet der WsCrafter sogar im manuellen Modus die Lösung automatisch aus. Zeigen:<ul style="list-style-type: none">○ Generator ausschalten○ Auf Eingabefelder in Aufgabe doppelklicken○ Zahlen eingeben (mit TAB zum nächsten Kästchen wechseln)○ Wenn alle Zahlen eingegeben wurde, zeigt der WsCrafter automatisch den Rechenweg und die Lösung an <p><u>Rechenpäckchen:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Auch hier umfangreiche Einstellungsmöglichkeiten, wie beispielsweise auswählbarer Rechenvorteil (Nachbaraufgabe, Tauschaufgabe, ...). Kurz erwähnen genügt hier völlig.• Wenn mehr Aufgaben gewünscht sind, einfach das Feld vergrößern <p><u>Uhrzeit:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Auch hier wie immer Generator oder manueller Modus möglich• Im manuellen Modus kann die Uhrzeit selbst eingestellt werden:<ul style="list-style-type: none">○ Generator ausschalten○ In das "Minuten"-Kästchen bei den Eigenschaften klicken○ Mit dem Mausrad die Minuten nach oben oder unten drehen => die Uhr auf dem Arbeitsblatt wird entsprechend aktualisiert <p><u>Geobrett:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Hier kann sowohl eine Vorlage ausgewählt oder Gummibänder selbst eingespannt werden• Kurz zeigen oder zumindest erwähnen, dass mit der "Aufgabentyp"-Eigenschaft hier vielerlei Aufgaben möglich sind (Spiegelbild ergänzen, Spiegelachse finden, Drehung, Flächeninhalt berechnen, ...) | |
|--|---|--|

| | | |
|------------------------|--|--|
| | | |
| Selbstkontrolle | | Mit der Selbstkontrolle können die Lösung einer oder mehrere Mathe-Aufgaben in einer Lösungsschlange (oder anderer Darstellung) angezeigt werden, so dass die Schüler diese zur Kontrolle durchstreichen können. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Selbstkontrolle-Feld auf das AB ziehen • Bei ein oder zwei anderen Mathe-Aufgabenfeldern auf dem Blatt nun auf das grüne „Plus“-Symbol klicken (müssten angezeigt werden) • Rechts bei den Eigenschaften falls gewünscht noch die Darstellung ändern und/oder falsche Lösungen hinzunehmen (d.h. Zahlen die im gleichen Zahlenraum aber nicht Teil der Lösungsmenge sind). • Auf Druckansicht zu wechseln, um zu zeigen, wie der Schüler die Aufgabe dann sieht (Aufgabe ohne Lösung, Schlange mit Lösungszahlen) • Druckansicht wieder verlassen. | |
| Deutsch-Themen | | Jetzt gehen wir über zu den verschiedenen Möglichkeiten für Deutsch bzw. Sprachunterricht im Allgemeinen. |
| | Erstmal das aktuelle AB schließen, damit etwas weniger Chaos auf dem Bildschirm ist ("Datei => Neu", nicht speichern) | |
| Normalen Text einfügen | <ul style="list-style-type: none"> • Manche Leute fragen sich, ob das auch geht, daher kurz zeigen. • Textfeld vom linken Rand herüberziehen („A“ im Rechteck) • Ein bisschen Text eintippen • Eventuell Feld verschieben, um zu zeigen, dass dies jederzeit noch möglich ist | |
| Schreiblineaturen | | Das praktische an den Schreiblineaturen ist, dass Sie mit jeder beliebigen Schrift hineinschreiben können. Der Worksheet Crafter passt die Lineatur immer an die Schrift an, so dass diese genau hineinpasst. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Lineatur für erste Klasse in AB ziehen (befindet sich recht weit unten) • Die Schrift auf "WsC Fibelschrift" oder eine der Schreibschriften wechseln, da diese besser für die Lineatur geeignet sind. Diese haben keinen so großen "Bauch" | |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>=> das hängt allein von der Schrift ab.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doppelklick auf Lineatur machen, um reinschreiben zu können • Ein wenig Text reinschreiben • Mit der Enter-Taste in die nächste Zeile springen, um zu zeigen, dass auch mehrere Zeilen möglich sind. • Jetzt die Eigenschaften am rechten Rand kurz zeigen <ul style="list-style-type: none"> ○ Zwischenräume farbig unterlegen ○ Hauptzeile hervorheben ○ Schreiblernhaus einblenden • Eine Dritt-Klass-Lineatur rüberziehen, um zu zeigen, dass es verschiedene Varianten gibt | |
| Schreibschriften und Spezialschriften | | Der Worksheet Crafter kommt von Haus aus mit allen relevanten Schreibschriften, inklusive der VA, LA und der SAS. Bei all diesen Schriften werden die Buchstaben zudem korrekt verbunden. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Schrift-Auswahl herunterklappen (obere Leiste) • Unter "Schulschriften" die passende Schreibschrift auswählen und damit in die Lineatur tippen. Bei Bedarf zuerst Doppelklick auf Lineatur machen, um Text eingeben zu können. • Eventuell auch kurz die "Druckschrift Kontur", "Druckschrift Radierer" und die "Grundschrift" zeigen | |
| Übungen auf dem Text | | Nun weiter zu Übungen auf dem Text. Dafür brauchen wir erst mal einen Text, was uns zu den mitgelieferten Geschichten führt |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Geschichten-Feld auf das AB ziehen (ist direkt neben Textfeld zu finden) • Es müsste nun ein Fenster zur Auswahl der Geschichte aufgehen • Kurz die Auswahl der Geschichten und die Filter am linken Rand zeigen • Anzahl Wörter auf 20 bis 40 stellen • Eine der verbleibenden Geschichten auswählen und mit "Ok" bestätigen • Die Geschichte müsste nun in einem Textfeld auf dem AB liegen. Notfalls noch verschieben, falls es mit vorhandenen Inhalten überlappt | |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| <p>Übungsformate zeigen</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Rechts auf den Bereich „Übung auf Text anwenden“ hinweisen • Silben einfärben anklicken <ul style="list-style-type: none"> ○ Direkt darunter werden nun die möglichen Einstellungen angezeigt. ○ Auf Änderung rückgängig klicken • Lückentext anklicken <ul style="list-style-type: none"> ○ Kurz erwähnen, das sowohl eine automatische Lückenverteilung möglich ist (Standard) als auch die Lücken selbst ausgewählt werden können. Letzteres machen wir jetzt: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auf den Button names "Selbst auswählen" klicken ▪ Nun angezeigten Info-Dialog mit Ok bestätigen ▪ Mit der Maus auf Wörter im Text klicken => legt Lücken an ▪ Mit Klick auf rechte Maustaste die Auswahl abschließen ○ Anzeige von Lösungswörter ist optional und kann auch ausgeschaltet werden => Eigenschaft "Lösungswörter anzeigen" ○ Auf "Änderung rückgängig machen" klicken • Nun noch kurz über die anderen weiteren Übungsformat gehen (Text schütteln, Sätze schütteln, Text rückwärts, ...) <ul style="list-style-type: none"> ○ Jeweils kurz anklicken, zeigen und wieder rückgängig machen | <p>Sobald ein Text bearbeitet wird, werden am rechten Rand die verschiedenen Übungen angezeigt, die auf den Text angewendet werden können. Das ist, zusätzlich zum schon gezeigten Hereinziehen der Felder, das zweite Grundkonzept des Worksheet Crafter.</p> |
| <p>Grundwortschatz-Wörterbuch</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Im Menü "Deutsch-Aufgaben" auf "Wörterbuch" klicken • Als einfach Beispiel im Kästchen unter "Anfang" ein "Sch" eingeben | <p>Der WsCrafter enthält ein Wörterbuch mit deutschem und englischem Grundwortschatz, in dem man gezielt nach Wörter suchen kann. Auch komplexe Suchen wie "gib mir alle Wörter, die nur aus diesen zehn Buchstaben bestehen" sind möglich (z.B. für Anfangsunterricht)</p> <p>Das Wörterbuch zeigt nun nur Wörter an, die mit</p> |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | | <p>"Sch" beginnen. Diese können direkt verwendet und auf dem AB eingefügt werden.</p> <p>Das eigentlich praktische ist jedoch, dass der WsCrafter automatisch dazu passende Bilder anzeigt - in diesem Fall also Bilder von Begriffen, die mit "Sch" anfangen</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Im Wörterbuch (falls nötig) runterscrollen, bis der "Dazu passende Cliparts"-Bereich gut sichtbar ist • Die Bilder zeigen • Ein Bild mit der linken Maustaste auf das AB ziehen • Oben auf "Wörterbuch" verlassen klicken | |
| Cliparts Seitenrahmen | | Das Wörterbuch greift dabei auf über 2000 Cliparts zurück, die im Worksheet Crafter mit dabei sind. Diese Cliparts können auch direkt über den Clipart-Bereich genutzt werden. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Kategorien-Liste im Clipart-Bereich herunterklappen und die Kategorien zeigen • Einfach mal etwas durchspringen (z.B. Bäume, Geld, Unterrichtsorganisation, ...) • Zwischen Farbig, S/W und Umriss wechseln (mittels Buttons über den Cliparts) • Ein Clipart mit der Maus auf Arbeitsblatt ziehen • Auch Suche möglich: auf das kleine Suchfeld neben dem Fernglas tippen, "Fuchs" eintippen und das Fuchs-Bild auf das AB ziehen | |
| | | Gehen wir mal einen Schritt zurück – ganz zum Anfang. Für alle ABs gibt es die Möglichkeit, sehr einfach einen Seitenrahmen zu erstellen. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Neues AB anlegen (Menü "Datei" => "Neu") • Auf das Seitenrahmen-Symbol rechts neben dem Drucker-Symbol in der oberen Leiste klicken • Nun rechts folgendes anklicken (Beispiel für eine Klassenarbeit): <ul style="list-style-type: none"> ○ Kopfzeile: Name, Datum ○ Aufgabenblöcke: auf "3" erhöhen, Punkte-Spalte einfügen ○ Fußzeile: Note, Durchschnitt | |

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Seitenrahmen fertig. ☺ • Mit der Maus die Linien zwischen den Aufgabenblöcken verschieben, um zu zeigen, dass alles noch nachträglich geändert werden kann • Nun kurz zeigen, wie man typischerweise auf dieser Basis ein AB erstellt: <ul style="list-style-type: none"> ○ Das Nummerierungsfeld von der linken Seite in den ersten Aufgabenblock hereinziehen (die "1" im Kreis) ○ Daneben einen Text platzieren wie: "Rechne aus:" ○ Dann eine Mathe-Aufgabenfeld darunter ziehen, wie beispielsweise die Zahlenmauer ○ Noch ein Nummerierungsfeld hereinziehen, dieses Mal in den zweiten Aufgabenblock => Nummer erhöht sich automatisch auf „2“ ○ ... den Rest können sich die meisten dann denken. ☺ | |
| Übernahme nach Word/OpenOffice | <ul style="list-style-type: none"> • Feld auswählen (z.B. Zahlenmauer) • Im Menü "Bearbeiten" auf "Felder in Zwischenablage kopieren" klicken • Nach Word gehen, dort auf Einfügen klicken <ul style="list-style-type: none"> ○ Feld müsste nun dort auftauchen (ohne Lösungszahl; ist jedoch auch mit möglich) | <p>Falls gewünscht können Felder oder auch ganze Seiten auch nach Word/OpenOffice übernommen werden. Wenn man beispielsweise schon was in Word hat, aber einen Zahlenstrahl nicht in Word bauen kann</p> |
| Tauschbörse | <ul style="list-style-type: none"> • Im Menü "Tauschbörse" auf "Tauschbörse öffnen" klicken • In dem nun angeigten Fenster die Kategorien ein wenig durchklicken • Eines der ABs auswählen und auf "Arbeitsblatt herunterladen" klicken | <p>Über die integrierte Tauschbörse kann man auf über 2000 ABs zugreifen, die von anderen WsCrafter Kunden erstellt und in die Tauschbörse geladen wurden</p> <p>Wichtig: Eigene ABs werden dort nicht automatisch hochgeladen, sondern nur, wenn Sie das explizit via Menü "Tauschbörse => Aktuelles Arbeitsblatt hochladen..." machen</p> |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| Arbeitsblatt-Varianten A/B | | Es können auch sehr einfach A/B-Varianten von ganzen Arbeitsblättern gemacht werden, z.B. für Klassenarbeiten |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Im Menü "Datei" auf "Beispiel-Arbeitsblätter" klicken und "Beispiel-Arbeitsblatt 4" auswählen (und somit laden) • Nun auf die zwei Würfel in der oberen Leiste klicken (links neben Drucken-Symbol) | |
| | | Der WsCrafter rechnet nun für alle Aufgaben im AB neue Varianten aus, basierend auf dem jeweils eingestellten Zahlenraum |
| Differenzierung | | Differenzierung ist recht einfach, da beispielsweise bei Mathe-ABs nachträglich der Zahlenraum angepasst werden kann. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Neue Seite anlegen (Menü "Datei" => "Neu") • Zwei Zahlenmauern herüberziehen • Mit der Maus auf einen leeren Teil des ABs links/oben klicken und bei gedrückter Maustaste ein Auswahl-Rechteck aufziehen, so dass beide Zahlenmauern ausgewählt sind • Nun bei den Eigenschaften den Zahlenraum ändern | |
| | | <p>Der Zahlenraum wird für beide Zahlenmauern angepasst.</p> <p>So können ohne viel Aufwand nachträglich verschiedene Differenzierungsstufen eines ABs erstellt und ausgedruckt werden</p> |
| ENDE | | |